

Rencontre de l'équipe présidentielle avec l'Intersyndicale des personnels BIATSS de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne (CGT – UNSA SNPTES, SNASUB / FSU)

Lundi 10 juin 2013, 10h -13h

Relevé de conclusions

À la suite des discussions, les deux parties sont tombées d'accord sur les points suivants :

- 1 – Renforcement de la culture écrite dans l'administration de l'université :
 - Rédaction de circulaires administratives sur la réorganisation des services, sur les retraites et sur le compte épargne-temps.
 - Diffusion d'information à la suite des réunions de service aux responsables administratifs.
 - Diffusion d'information sur les réunions du PRES
- 2 – Confection et diffusion d'un annuaire administratif sur support papier organisé par service
- 3 – Organisation de réunions périodiques des responsables administratifs
- 4 – Rédaction d'un bilan social annuel
- 5 – Bilan à un an de la séparation de la Direction des affaires financières et budgétaires et de l'Agence comptable et, en janvier 2014, de la réorganisation des inscriptions administratives
- 6 – Bilan rapide de la réorganisation du pôle BIATSS au sein de la DRH (en juillet ou début septembre)
- 7 – Création et réunion d'un Comité permanent ou d'un bureau élargi du CA
- 8 – Réunion de groupes de travail sur les ANT et sur les PFR
- 9 – Accompagnement des personnels notamment au moyen de formations pour les fonctions nouvelles
- 10 – Accompagnement syndical des personnels qui en ont fait la demande lors des rendez-vous administratifs.
- 11 – Accord de principe sur l'organisation à l'automne d'États généraux des personnels administratifs de l'université. Les thématiques et les modalités en seront définies d'un commun accord entre les représentants de l'Intersyndicale et de l'équipe présidentielle.